



De : Secrétariat

A : Tous les adhérents

Objet : Compte rendu

Réunion de Bureau du 9 mars 2022

Présents : Brahim BELARBI - Cyril CALCAGNO. — Bruno DESCAILLOTS — Yves GRANGER - Maxence MARTIS - Laurent SALLET

Invités : Naoual SALLET - Xavier VINCENT

Ouverture de la séance par le Président à 19h40

Préambule :

Après avoir remercié la présence de l'ensemble du bureau : il a été donné l'autorisation à Naoual SALLET de participer à la réunion. Elle s'est proposé d'aider Yves GRANGER dans sa double fonction Secrétaire/Responsable Technique. L'ensemble des participants ont donné leur accord et Naoual assurera le poste d'adjointe en attendant une nouvelle relève au poste de secrétaire. Un appel à candidature sera effectué avant la fin de la saison.

1/ Démission du trésorier

Laurent remercie Cyril CALCAGNO au nom de la section d'avoir accepté d'assurer la continuité de son poste pour la poursuite de la section plongée suite au changement de bureau du 14 septembre 2021. Cyril remet sa démission du poste de trésorier au Président.

Aucun autre candidat n'a postulé au poste de trésorier suite à la dernière relance envoyée par mail le 04 mars 2022 avec une date limite fixée au 08 mars 2022 à 18 heures à l'ensemble des adhérents 2021-2022.

Dès lors, Laurent remercie Xavier VINCENT d'avoir accepté de prendre la suite de Cyril après lui avoir transmis les documents de comptabilité. Il a été convenu qu'il assure la transition jusqu'au 30 juin 2022 au plus tard. Il confirme qu'il n'utilise plus de logiciel de comptabilité et assure le binôme avec Jocelyne ROLLIN qui retranscrit les comptes.

Cyril signalé qu'il serait judicieux d'accorder un geste de reconnaissance aux membres du bureau pour le service rendu au cours de l'année : Il est difficile de trouver des bénévoles !

Cette proposition sera soumise à l'étude lors d'une prochaine réunion de bureau pour la présenter lors de la prochain Assemblée Générale.

2/ DATE DU TIV (technicien d'inspection visuelle des blocs)

Bruno propose à l'ensemble du bureau un devis émanant de BMS INSPECTION pour effectuer le TIV. L'ensemble du bureau le remercie de cette idée et aucune personne ne s'y est opposée. Laurent demande si deux devis sont nécessaires pour l'équité et se renseigne auprès de Jean-Raphaëlle DIAZ.

Yves propose un vote entre le choix de faire intervenir le prestataire sur place à Alsace ce qui mobilise une personne de la section toute la journée. Ou bien avec un enlèvement du matériel pour un différentiel de coût de 3 € par bloc en sus.

Avec une abstention pour la prestation dans les locaux contre cinq pour l'enlèvement et la réalisation à l'extérieur.

Laurent propose à Bruno de prévenir BMS INSPECTION pour convenir d'une date pour les vacances d'Avril 2022.

Laurent en profite pour confirmer que les adhérents qui souhaitent une formation TIV doivent s'inscrire directement sur le site : www.codep69-ffesm.fr en sachant que la formation est prise en charge par la section après accord du bureau.

3/ Inventaires, entretiens et besoins en matériels

Le président exprime sa difficulté actuelle pour faire l'inventaire du matériel de la section, assurer son renouvellement et d'effectuer des suivis pour les entretiens, surtout pour justifier l'existence du matériel de la compagnie d'assurances en cas de vol.

Il n'existe pas de clé USB d'après Bruno et Julien REZE et certains ont été étonnés ! Ils demandent de vérifier cette information auprès de Romain CHAMBFORT.

Yves propose de fournir un document pour faciliter le suivi en fixant une date pour le mardi 12 avril 2022 pour un inventaire complet à la piscine avec Bruno et Brahim. Cette séance sera propice pour faire participer les plongeurs et pour présenter les différents points importants du matériel.

Bruno insiste pour que soit révisé les blocs tampon ainsi que la rampe de gonflage, se propose de contacter le prestataire « CEGIMER » pour un devis et le faire valider.

Suite, à la dernière réunion du bureau du 04 octobre 2021, Bruno et Laurent partiront au salon de la plongée à Paris le vendredi 11 mars 2022 pour acheter du petit matériel tel que des joints, opercule et autres Et trouver des contacts pour organiser un prochain voyage.

4/ Points sur les Sorties

Maxence propose de clôturer les inscriptions pour le mois d'avril et confirme que 10 plongeurs se sont inscrits.

Pour limiter le coût de transport il a été proposé de louer un Mini-bus et un Berlingo.

Laurent s'occupe de créer un groupe « WHATS AP » pour l'organisation du séjour. Il propose que la section prenne en charge la sortie pour Porquerolles pour un coût de 7 € par personne.

Pour la sortie du mois de mai 2022 à Niolon Maxence compte 5 personnes inscrites à ce jour.

Le bureau valide la sortie pour le 18 et 19 juin 2022 à la presqu'île de Giens et Maxence s'occupe de l'organiser.

Yves propose deux dates de plongée pour Chamagnieu soit 3 séances :

- samedi 23/04 matin et l'après-midi
- samedi 30/04 le matin.

La présence pour les PN2 est obligatoire pour 2 séances de plongées en vue de la validation du niveau.

5/ Nouvelles tenues

Maxence propose 3 modèles de tenue soit un Tshirt, un Polo et un Soft Chell.

Il a trouvé un prestataire qui réalise sur demande pour le flocage.

En revanche pour la broderie une commande groupée est nécessaire pour optimiser le coût.

Vous trouverez le détail sur le site internet quand le projet sera finalisé.

6/Site internet

Laurent propose une mise à jour sur le site et prendra une date avec Maxence pour l'organiser.

7/ Changement de Banque

Le président effectue les démarches auprès du Crédit Mutuel pour donner les identifiants de connexion et les pouvoirs pour exécuter les virements à Xavier.

Le changement de RIB est en cours auprès d'OVH en espérant que cela ne va pas poser de soucis comme à la Société Générale suite au changement du bureau.

Les factures auprès de l'hébergeur du site ne sont pas à l'adresse de la section avec une coquille sur le nom: « TROLLSPORTS TRANSPLONGEE ».

8/Télépéage

Cyril signe le courrier de résiliation du badge autoroute « ULYS » car le contrat était à son nom. Il n'est pas nécessaire de prendre un télépéage au nom de la section pour le moment à voir en fonction des besoins pour la suite. Laurent s'occupe d'envoyer le courrier et la restitution du badge.

9/ Présentation des fiches d'inscriptions pour la prochaine saison 2022-2023

Il manque une fiche pour les plongeurs qui souhaitent pratiquer des entraînements à la piscine et Laurent propose un spécimen en précisant que le minimum requis pour y prétendre c'est d'avoir validé son niveau 1 en précisant que les places sont limitées.

L'ensemble des fiches d'inscriptions 2022-2023 ont été validé par le bureau sous réserves d'un changement de tarifs qui sera réajusté en fonction de la FFESSM et LAFONT Assurances pour plus de transparence.

10/ Points divers

Laurent propose aux membres du bureau d'organiser un moment de convivialité pour l'ensemble des adhérents avec leurs conjoints sous réserves des restrictions sanitaires liées au Covid. Voir avec Jacky pour une soirée PIZZAS ? Ou/et toute idée sera également la bienvenue.

Maxence s'occupe d'envoyer un sondage à l'ensemble des adhérents pour trouver une date en commun.

Laurent propose d'organiser un Baptême en piscine en invitant les salariés KEOLIS par le canal de diffusion du CSE pour les futures inscriptions 2022-2023. Il reste à confirmer la date du 14/06/2022 en fonction de la disponibilité de la piscine en fin d'année scolaire. L'ensemble des adhérents seront mis à contribution pour l'organisation et l'accueil des personnes qui se seront inscrites.

Pour clôturer la fin de saison l'idée d'organiser un barbecue est suggérée il reste à définir la date et le lieu.

Tous les points ont été abordés et plus aucune autre question n'a été posée.

Le président clôture la réunion à 22 h 20.

Le Secrétaire

Yves GRANGER



Le Président

Laurent SALLET

